

**LIHULA VALD  
LIHULA LASTEAE**

**ARENGUKAVA**

**2017 - 2021**

**LIHULA 2017**

# SISUKORD

<b>1. Sissejuhatus .....</b>	<b>lk.3</b>
<b>2. Üldiseloostus.....</b>	<b>lk.3</b>
2.1. Üldandmed.....	lk.3
2.2. Asend.....	lk.3
2.3. Ajalugu .....	lk.3
2.4. Teeninduspiirkond .....	lk.4
<b>3. Hetkeseisu analüüs .....</b>	<b>lk.4</b>
3.1. 2010 – 2016.a. arengukava kokkuvõte .....	lk.4
3.2. SWOT analüüsi tulemused	
3.2.1. Tugevused .....	lk.6
3.2.2. Nõrkused .....	lk.6
3.2.3. Võimalused .....	lk.6
3.2.4. Ohud .....	lk.7
3.3. Laste arv hetkeseisul .....	lk.7
3.4. Personal .....	lk.7
<b>4. Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad .....</b>	<b>lk.8</b>
4.1. Missioon.....	lk.8
4.2. Visioon .....	lk.8
4.3. Põhieesmärk .....	lk.8
4.4. Lasteaia arenduse põhisuunad.....	lk.8
4.5. Lasteaia arenduse valdkonnad .....	lk.8
<b>5. Tegevuskava viieks aastaks .....</b>	<b>lk.9</b>
5.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine	lk.9
5.2. Personali juhtimine .....	lk.9
5.3. Koostöö huvigruppidega .....	lk.10
5.4. Ressursside juhtimine.....	lk.11
5.5. Õppe- kasvatusprotsess.....	lk.12
5.6. Lapsega seotud tulemused .....	lk.12
<b>6. Arengukava uuendamise kord .....</b>	<b>lk.13</b>

# 1. SISSEJUHATUS

Lihula lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Lihula lasteaia arengukava lähtub Lihula Lasteaia põhimäärusest ja Lihula valla arengukavast.

Arengukava koostab lasteaed koostöös lasteaia pedagoogilise nõukogu ja lasteaia hoolekoguga lasteaia järjepideva arengu tagamiseks.

Arengukava eesmärgiks on hinnata lasteaia hetkeolukorda ja arenguvõimalusi.

Arengukava on üks lasteaia alusdokumentidest, mille põhjal koostatakse igal aastal lasteaia üldtööplaani.

Arengukava ei ole lõplik, seda tuleb pidevalt uuendada vastavalt lasteaia, haridussüsteemis, kogu ühiskonnas toimuvatele muutustele.

Lasteaia arengukava kinnitamine toimub vallavolikogu poolt sätestatud korras.

## 2. ÜLDISELOOMUSTUS

### 2.1. Üldandmed

Ehituse tüüpprojekti number	214-2-10
Rekonstrueeritud	2009
Maja köetav pind	1719 m <sup>2</sup>
Hoonealune pind	2227 m <sup>2</sup>
Õueala	5173m <sup>2</sup>
Liiklusväljak	1150m <sup>2</sup>
Park	2600m <sup>2</sup>

### 2.2. Asend

Lihula lasteaed asub Lihula linnas Lasteaia tn. 6. Asukoht on soodne, kuna asume Lihula valla keskmes, mis seab kogu valla elanikele soodsamad võimalused laste toomiseks lasteaeda ja tagasi. Samas oleme veidi eemal peamagistraalilt.

### 2.3. Ajalugu

Lihula Sovhoosi Lastepäevakodu, kelle õigusjärglaseks Lihula Lasteaed on, avati 06.juunil 1972.a. Maja projekteeritud 6 - le lasterühmale.

1994.a. suleti laste vähesuse tõttu üks rühm ja vabanenud ruumidesse kolis raamatukogu.

1999.a. nimetati Lihula Lastepäevakodu Lihula Lasteaiaks.

2008-2009.a. sai kogu lasteaia kompleks rekonstrueeritud ja täiendatud juurdeehitustega (arstiblokk, uued magamistoad, võimla, pesuköök, liiklusväljak, heakorrastatud Pastoraadi park ja tiigisaar).

2008/2009.õ.-a. remondiperioodil töötas lasteaia neli aiarühma Lihula Gümnaasiumi ruumides.

31.aug. 2009.a avati uuenduskuuri läbinud lasteaed viierühmalisena ( 1 sõimerühm, 4 aiarühma).

Vabad ruumid arstiblokis ja üks rühmakompleks välja renditud tervise – ja iluteenuseid pakkuvatele väikeasutustele (OÜ Merkül ja Pärnu Hambapolikliinik alates 2010.a.; OÜ Tervisepai ja Fie juuksur Pille Vainu alates 2013.a.; Unimed Kliinikud OÜ alate 2016.a).

## 2.4. Teeninduspiirkond

Lasteaed teenindab valdavalt Lihula valla elanikke, üksikud lapsed ka Hanila ja Koonga vallast, Tallinna ja Pärnu linnast.

# 3.HETKESEISU ANALÜÜS

## 3.1. 2011 – 2016.A. ARENGUKAVA KOKKUVÕTE

Hoolekodus ja pedagoogikanõukodus on arengukava käsitletud jooksvalt igal õppeaastal . Arengukavasse sisse viidud täiendused vastavalt vajadusele. Kokkuvõtted õppeaastate lõikes olemas.

**Lasteaiasisene juhtimine.** Dokumentatsioon on korras, arhiiviväärtust omavad dokumendid süstematiseeritud ( aegunud ja/või arhiiviväärtuseta dokumendid eraldatud, kuid hävitamata), enesekontrollisüsteem köögis toimib. Riskianalüüsi on pidevalt täiustatud. Parandusi töösisekorraeskirjadesse ja ametijuhenditesse on tehtud vastavalt vajadusele. Töökeskkond on hea. Ettekirjutused kontrollivatelt ametitelt ( Veterinaar- ja toiduamet, Terviseamet, Päästeamet, Tööinspeksioon, Lääne MV) puuduvad.

### **Majandus. Remont.**

Vastrenoveeritud majas oli vaja pidevalt teha parandustöid. Suuremad ettevõtmised: niiskuskahjustuste likvideerimine rühmades, katuse parandustööd, õuealal liivaväljakute vähendamine ja pinnase täitmine; üleskerkinud kanalisatsioonikaevude kaante viimine teedega ühele tasapinnale; 4 rühmakompleksi seinte ilmestamine, vahetatud valvesignalisatsiooni seadmeid (osa piksekahjustused 2013 suvel).

2016.a. remonditud võimla kaldkatvus.

Majandushoovi kõrvalt on lasteaia piirdeaeda nihutatud ja paigaldatud pesu kuivatamiseks tugipostid ja nõörid. Muretsetud kiikede alla uued turvaalused.

### **Suurematest ostudest:**

**Köögis** maandatud töölaudad, kapid, uuendatud toidunõusid.

Kogu majas välja vahetatud enamus EXIT valgusteid.

Pesukööki ostetud pesumasin.

**Rühmades** mööbel korralik.

### **Mängu- ja töövahendid.**

Uuendatud on lavastusmängude kostüüme ja täiendatud loovmängukeskusi. Iga rühm on täiustanud veidi oma mängukeskusi rühmatoas vastavalt võimalustele. Kõikidele rühmadele ostetud nukunurka täispuidust kööginurgad. Voodipesu ja käterätte on uuendatud vastavalt vajadusele.

Kõikidesse rühmadesse on ostetud sülearvutid, haldusjuhi ja individuaalõpetaja vanad arvutid välja vahetatud. Majas kasutusel multimeediaprojektor ja suur ekraan. Sisekujunduse ( info- ja laste tööde stendid) korrastamine jäi maja renoveerimisel teostamata ( ei mahtunud projekti). Selle asemel seintele paigutatud laste tööde jaoks liimribadega kinnitusliistud.

### **Mänguväljak.**

Välja on vahetatud kõik ohtlikud mänguatraktsioonid. Ümber laotud ja alusplatvorm ehitatud ühele mängumajale, teist parandatud. Praegu on iga rühma juures üks mänguatraktsioon ( 6 ), kahed ketikiiged, kahed 4-kohalised kaalukiiged ja kolm suuremat mängulinnakut. Paigaldamist ootab 4-kohaline vedrukiik. Tänuväärne mängu – ja õppeplats on liiklusväljak, ette valmistatud uus liiklusväljaku renoveerimine Maanteeameti kaasabil. Tiigisaarele on rajatud piirdeaed ja Pastoraadi parki 2 kiikede ja liumäega mänguatraktsiooni MTÜ Laste Mänguväljaku ja Leaderi programmi toel.

Õuealalt ja lasteaia vahetust ümbrusest on eemaldatud vanad pehkinud ohtlikud puud.

### **Õppekasvatustöö.**

Õppekasvatustöö toimub üldõpetuse põhimõttel (v.t. õppekava ja õppeaasta kokkuvõtteid) järgides koostatud lasteaia õppekava. Alates 2008-2009.õ.-a.-st vanemale rühmale üks täiendav muusikategelus nädalas folklooriringi asemel. Parandusõppe võimalused ja kättesaadavus lastele

vähene 2015.a.-ni on järjest vähenenud erialase spetsialisti suure töökoormuse tõttu. Sügisest 2015 tegeleb 0,75 koormusega individuaalõpetaja individuaalset abi vajavate lastega. 2016.a. septembrikuust töötab 0,25 koormusega häälikuseade oskusega logopeed.

### **Õppevahendid.**

Ostetud on õppekirjandust, suurt pildimaterjali, cd plaatidel lastemuusikat, arendavaid mänguasju, uuendatud võimlemisvahendeid. Ette valmistatud ja läbi viidud heategevusüritus võimlemisvahendite täiendavaks soetamiseks. Selle tulemusena laste kasutuses uued jalgpallivärvad, erinevad pallid, saalihoki ja reketite komplektid, hüppenöörid, meeskonnatöö suusad, osavusmängud jm. vahendid. Maanteeameti „Liiklusvankri” projekti toel kostöös lihula Gümnaasiumiga saadud liiklusväljakule teisaldatavad liiklusmärgid, ostetud valgusfoor.

Lapsed saavad kasutada raskejõustikuklubi suuri matte, topispalle jm. varustust. Õpetajate poolt on koostatud uusi keskkonnakasvatustlikke pildi- ja õpimappe, mida töö käigus edaspidigi täiendatakse. Ostetud rinnamärgimasin ja köitmisaparaat, laminaator.

### **Õppekava täiendamine.**

Õppekava on uuendatud, hästi sisse töötatud ning seda täidetakse. Õppekava täitmise analüüs poolaastate kaupa toimub. Lisandunud on mitmesugused õppeprojektid ( Avastusõpe, KIK-i ja Keskkonnaameti keskkonnateadlikkuse projektid, „Tere, kevad!“, Ökokratt, Räpina Aianduskooli taimekasvatustprojektid jm.), mille kaudu on saanud laste õpiprotsesse huvitavamaks muuta.

**KIK – keskkonnateaduslikkuse arendamise maakondlikud projektid** on seotud antud aasta üldeesmärkidega.

Teostatud projektid:

2011 „Mööda Lõuna-Läänemaa matkaradu ja vaatamisväärsusi”

„Mina ja 4 aastaaega”

2012 „Tunne koduloomi ja linde”

2013 „Olen osake loodusest I „

2014 „ Olen osake loodusest II“

2014 „Mitmekesine kodukoha loodus“

2015 „Igal metsal oma nägu, igal linnul oma laul”

2016 „ Erinevate meelte arendamine loodusõppe kaudu” - teostamisel

Loodusvaatlusteks luubid, binokulaarne mikroskoop, ilmajaam, termomeetrid jm. vahendeid.

### **Traditsioonid.**

Toimub pidulik õppeaasta avaaktus. Õppekasvatustöö seondub rahvakalendri tähtpäevadega ning loodusrütmidega. Toimib sõbrapäeval lasteaia „kõige suurema sõbra“ valimine. Toimuvad aastaringised ühisüritused lastevanematega, vanemate huvitatus pidudest aktiivne, külalisterohkemad on teeõhtud vanavanematega. Kogu Lihula valla sügisel kooli minevatele lastele toimub enne lastekaitsepäeva väljasõit Pivarootsi lastelaagrisse. Külalastatakse Lihula Kultuurimajas toimuvaid lasteüritusi. Kord kuus käivad lasteaia etendusi mängimas lasteteatrid. Lasteaia töötajate ja laste poolt poolt lavastatakse näidendeid. Tähistatakse töötajate juubeleid ja tööjuubeleid. Valitakse Lihula Lasteaia „Aasta õpetaja“.

### **Koostöö koduga.**

Lastevanemate vestlusõhtuid korraldatakse kaks korda aastas, nõustamine toimub jooksvalt ja vajadusel. Toimib koostöö Läänemaa Rajaleidja spetsialistidega. Lapse arengu analüüs toimib, kasvumappe koostatakse. Osa hoolekogu liikmeid on läbinud koolituse. Lapsevanemad on kaasatud lasteaia üritustesse ning näituste korraldamisse ja vanemad abistavad lasteaeda jõudumööda pisiremonttöödel ning mängu – ja õpitingimuste parendamisel.

### **Koostöö üldsusega.**

**Koostöö vallaga.** On sõlmitud toimiv kollektiivleping. Koostöös on renoveeritud lasteaia hoone ja õueala, teostatud vajalikke korrastusi – ja remonttöid. Lasteaed vastab tervisekaitse, veterinaarameti, päästeteenistuse nõuetele, mida näitab ettekirjutuste puudumine.

**Koostöö valla koolidega.** Õppeplaanide kooskõlastamise osas on toimib koostöö lasteaia vanemal rühmal oma tulevase klassijuhatajaga ja parandusõppe õpetaja ja logopeediga Lihula Gümnaasiumis. Lasteaia õpetajad osalevad valla pedagoogide ühistel õppepäevadel ja üritustel.

Tagasisidet laste kooliks ettevalmistatuse osas on saadud koolidest igal sügisel ( vestlused õpetajatega).

**Kujunemine valla alushariduse keskuseks.** Vanemate seas tehtud selgitustöö tulemina käib valla koolieelsete laste seast enamik kahel viimasel või viimasel aastal enne kooli lasteaias. Lihula Gümnaasiumi poolt on trükitud voldik „Mida vajab laps koolis“. Tihenenud on koostöö Läänemaa Rajaleidja spetsialistidega. Ette valmistamisel loodava valla mudilaste ühine laulu – ja tantsupäev lastekaitsepäeval 1.juunil.

**Koostöö raamatukoguga.** Lapsed on tutvunud raamatukoguhoidja tööga ja külastanud sealseid näitusi. Raamatukogutöötajad on tutvustanud õpetajatele uudiskirjandust. Vanemad rühmad külastavad regulaarselt 1xkuus raamatukogu lasteosakonda.

**Koostöö kultuurimajaga.** Lasteaialapsed külastavad võimalusel kultuurimajas teatrietendusi ja näitusi, on vajadusel esinenud tähtpäevadel ( emadepäev, õpetajate päev jne.), vastastikku on laenatud tehnikat ja kasutatud ruume.

**Koostöö vallas tegutsevate ettevõtetelega.**

Valla väheste tootmisettevõtete Narma, Vikträ ja Sereeter tootmisjääkidest teevad lapsed meeneid ja meisterdusi. Ettevõtted tutvustavad meelsasti lastele oma tööd.

Lootose pood on andnud võimaluse soodushindadel muretseda mööblit ja mänguasju, õppevahendeid. Koostöös LC Lihulaga läbi viidud heategevusüritus lasteaiale võimlemisvahendite soetamiseks.

**Lasteaia töötajad.** Kollektiivleping on sõlmitud, pedagoogi ametijärguga õpetajate palk ei ole järelele jõudnud üldhariduskooli nooremõpetaja miinimummäära tasandile. Säilinud on endine rühmade arv (5). Pedagoogilise – ja majanduspersonali töötingimused on muutunud palju paremaks uute ruumide ja töövahendite muretsemise kaudu.

**Täiendkoolitus.** Õpetaja abid, kokk, haldusjuht, köögi abitööline läbivad regulaarselt iga 3 aasta järel tähtajaliselt toiduhügieenikoolituse. 2009-2013 on 3 õpetajat läbinud 160-tunnised täiendkoolituse Alates 2014. aastast on muutunud maakonnas lasteaiaõpetajate riigilt eraldatud koolitusrahade kasutamise kord ning seoses sellega vähenesid ka võimalused individuaalseid vajadusi arvestavaid koolitusi planeerida. Eriline tähelepanu keskkonnaharidusel, tundekasvatusel, laste kehalisel arendamisel, laste erivajadustega arvestamisel. Kõik pedagoogid ja õpetaja abid on läbinud esmaabikoolituse, õpetaja abid ja köögipersonal toiduhügieenikoolituse; töökeskkonnavolinik ja -spetsialist tööohutusalase koolituse vastavalt koolitusplaanile.

### 3.2. SWOT analüüs viidi läbi 2016.a. kevadel lastevanemate ja personali seas.

Tugevused	Nõrkused
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professionaalne personal: lastesõbralikud õpetajad, õpetaja abid, direktor</li> <li>• Püsiv ja usalduslik õpihimuline personal</li> <li>• Ühtne kollektiiv. Tuntakse hästi üksteise tugevusi ja nõrkusi</li> <li>• Vastastikune abivalmidus ja vastutulelikkus</li> <li>• Hea koostöö õpetajatel ja lastevanematel</li> <li>• Aktiivne suhtlemine kodu ja lasteaia tasandil</li> <li>• Hea ettevalmistus kooliks</li> <li>• Lapsekesksed tegevused</li> <li>• Hea koostöö Lihula teiste asutustega</li> <li>• Rahulik turvaline keskkond, looduslähedus - hea asukoht, Matsalu lähedus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eelarverahade pidev nappus</li> <li>• Laste arv rühmades suur</li> <li>• Vananev kaader</li> <li>• Info liikumine majasiseselt pole operatiivne - infostend; puudub lasteaia pidevalt uuendatav kodulehekül</li> <li>• Logopeedi ( individuaalõpetaja) suurem vajadus</li> <li>• Lasteaed suvel suletud üks kuu</li> <li>• Väljasõitude korraldamiseks napib eelarves raha ( vaid projektipõhised rahastused )</li> <li>• Peod muuta mitmekesisemaks</li> <li>• Koosseisud viidud miinimumini, puuduva töötaja asendajat raske leida (õpetaja abid).</li> <li>• Ebaregulaarne õueala korrashoid</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uus ilus maja: puhtad, remonditud ruumid, uuendatud mööbel, hästi valgustatud ja värske õhuga ruumid</li> <li>• Traditsioonide järjepidevus</li> <li>• Täiustatud mänguväljak, hoolitsetud õueala</li> <li>• Mitmekesine toit</li> <li>• Oma valla laste tasuta toitolustamine</li> <li>• Huvitavad tegevused, projektipõhised väljasõidud</li> <li>• Projektirahade aktiivne leidmine</li> <li>• Kaadri täienemine noortega</li> <li>• Soov arenda</li> </ul>	
Võimalused	Ohud
<b>Võimalused</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koostöö vallavalitsuse ja valla koolidega, lasteaedadega</li> <li>• Koostöö valla asutuste ja organisatsioonidega</li> <li>• Looduslähedus, koostöö looduskaitsealadega, RMK-ga, keskkonnaametiga</li> <li>• Võimalus kasutada õppeeesmärkidel lähikonna matka – ja õpperadasid</li> <li>• Vanemate abi õueala täiustamisel ja korrastamisel</li> <li>• Projektide kirjutamine lasteaiale lisaraha saamiseks</li> <li>• Võrdsustada lasteaia õpetajad üldhariduskoolide õpetajatega ka tasustamise osas</li> <li>• Kasutada igapäevatoos rohkem infotehnoloogiat</li> <li>• Olemasolevad sponsorid</li> <li>• Riigipoolse osaluse suurendamine: õpetajate palk võiks tulla riigilt, vähendaks OV kulutusi</li> </ul>	<b>Ohud</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rahaliste võimaluste kesisus, lõputult pole võimalik kokku hoida – kannatab kvaliteet</li> <li>• Riiklik rahastamine vähene</li> <li>• Töötuse probleem, vanemate maksujõuetus</li> <li>• Valla kaugematest kohtadest halb transpordivõimalus</li> <li>• Ohud tänaval liikluse osas</li> <li>• Ohtlik veekogu - tiik</li> <li>• Inimeste lahkumine Lihulast suurematesse keskustesse</li> <li>• Laste sündivuse vähenemine</li> <li>• Õueala kaitsetus väliste vandaalide eest</li> <li>• Pedagoogide töö vähene tunnustamine üldsuse poolt</li> <li>• Alushariduse vähene väärtustamine</li> <li>• Pensioniea tõstmine lasteaiaõpetajatel mittesobilik – võiks saada varem pensionile</li> </ul>

### 3.3. Laste arv hetkeseisul

2017 märts:

Sõimerühm	15
Noorem aiarühm	20
Keskmine aiarühm	19
Vanem aiarühm	19
Liitrühm	20

### 3.4. Personal

Lasteaias töötab 22 inimest: pedagooge 13, teenindavat abi- ja halduspersonali 9. Direktoril pedagoogiline kõrgharidus, atesteeritud õpetajatest 8-l eelkoolipedagoogika alane kõrgharidus, 3-l eelkoolipedagoogika alane keskeri- ja 2-l keskhariidus. Abipersonali 5-st õpetaja abist kaks keskeriharidusega, 3 keskhariidusega.

## 4. LASTEAIJA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

### 4.1. Missioon

Anda igale Lihula valla eelkooliealisele lapsele võimalus areneda tema enese eeldustest ja individuaalsusest lähtuvalt.

- Lasteaed tagab lapse vaimse ja füüsilise tervise kaitse ja turvatunde.
- Pakub lapsekesksust, arenemisvõimelist loovat kasvu – ja õpikeskkonda

### 4.2. Visioon

Lihula Lasteaed on kohalikke traditsioone hoidev, turvaline, kodune ja hubane; siin suheldakse sõbralikult, tähelepanelikult, heatahtlikult vanematest, lastest ja õpetajatest koosneva ühise perena. Lastel on soodus ja lapsesõbralik arengukeskkond; nad omandavad mitmekesise tegevuse abil head teadmised ja õpioskused, mis võimaldavad kasvada sotsiaalselt aktiivseks ja uues keskkonnas edukaks inimeseks.

### 4.3. Põhieesmärk

#### Lasteaia eesmärk

Lasteaed on koolieast noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamist võimaldav õppeasutus. Lasteaed toetab lapse perekonda, soodustades lapse kasvamist ja arenemist ning tema individuaalsusega arvestamist. Kujundada lasteaiast valla alushariduse keskus, et tagada kõigile Lihula valla eelkooliealistele lastele võimalus alushariduse omandamiseks, mis on eelduseks edukale toimetulekule koolis.

**Meie põhiülesanne on** arvestades lapse ealisi, soolisi, individuaalseid vajadusi ja iseärasusi:

- luua võimalused ja tingimused lapse kujunemiseks isiksuseks, kes on sotsiaalselt tundlik, ennastusaldav, arvestab kaasinimesi ja hoiab loodust ja end ümbritsevat keskkonda.
- hoida ja tugevdada lapse tervist, soodustades tema emotsionaalset, kõlbelist, sotsiaalset, vaimset ja kehalist arengut.

### 4.4. Lasteaia arenduse põhisuunad

Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteaia õppekava, mis on koostatud EV Haridusministeeriumi poolt kinnitatud alushariduse raamõppekava alusel ning mis kuulub läbivaatamisele igal õppeaastal, selle järjepidev uuendamine ning täiustamine toimub vastavalt vajadusele. Oma tegevuses lasteaed lähtub alljärgnevatest põhimõtetest ja tegevussuundadest:

4.4.1. Alushariduse tihe seos igapäevase eluga, loodusrütmide, keskkonnasäästlikkuse ning rahvakalendri tähtpäevade järgimine igapäevases õppe- ja kasvatustöös.

4.4.2. Elukestev õppeprotsess - pedagoogide jt. töötajate täiendkoolitus vastavalt lasteaia koolitusplaanile, lastevanemate nõustamine kasvatusküsimustes.

4.4.3. Materiaal-tehnilise baasi kaasajastamine vastavalt võimalustele tagamaks lastele normaalse lapsesõbraliku mängu-, õppe- ja kasvukeskkonna.

4.4.4. Tervislik ja tasakaalustatud toit .

4.4.5. Taastada nõudlusel välja renditud rühmakompleksi lasteaiarühm

### 4.5. Lasteaia arenduse valdkonnad

4.5.1. Lasteaiasisene eestvedamine ja juhtimine

4.5.2. Personali juhtimine.

4.5.3. Koostöö huvigruppidega

4.5.4. Ressursside juhtimine

4.5.5. Õppe - kasvatustöös.

4.5.6. Lastega seotud tulemused



## 5. TEGEVUSKAVA VIIKS AASTAKS

Tegevuskava koostamisel on võetud aluseks sisehindamise analüüs, eelmise arengukava täitmine ja SWOT analüüs. Analüüsi tulemusena on iga kriteeriumi osas esile toodud parendusvaldkonnad ning sellest tulenevalt sõnastatud prioriteetsed eesmärgid

### 5.1. EESTVEDAMINE JA STRATEEGILINE JUHTIMINE

Õppe – ja kasvatustegevust juhivad lasteaia juhataja, pedagoogiline nõukogu ja hoolekogu. Pedagoogiline nõukogu ja hoolekogu töötavad vastavalt lasteaia põhimäärusele kooskõlas lasteaia arengukava ja õppeaasta tegevuskavaga.

Eesmärk:

- Lasteaial on kokkulepitud väärtused ja tugev organisatsioonikultuur.
- Lasteaia erinevaid valdkondi reguleerivad dokumendid on kooskõlla viidud lasteaia väärtuste ja tegutsemispõhimõtetega.
- Lasteaial on seaduses esitatud kriteeriumitega kooskõlas olev ja toimiv sisehindamissüsteem

Jrk. nr	Valdkond/Tegevus	Tulemus	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Vastutaja
5.1.1.	Lasteaia organisatsiooni-kultuuri edendamine lähtudes lasteaia kokkulepitud väärtustest	Lasteaial on ühised väärtused	+	+	+	+	+	Direktor
5.1.2.	Lasteaia põhimääruse uuendamine	Lasteaia põhimäärus		+				Direktor
5.1.3.	Arengukava koostamine, analüüsimine, täiendamine koostöös pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga	Arengukava	+	+	+	+	+	Direktor
5.1.4.	Arhiivi korrastamine	Süsteemne arhiiv	+	+	+	+	+	Direktor
5.1.5.	Enese – ja sisehindamis-süsteemi täiustamine	Tulemuslik sise-hindamine	+	+	+	+	+	Direktor
5.1.6.	Sisehindamise aruande koostamine	Sisehinda-mise aruanne	+			+		Direktor
5.1.7.	Lasteaia kroonika süstematiseerimine	Kroonika	+	+	+	+	+	Direktor
5.1.8.	Lasteaia aadressi ja sümbolika muutumisega seotud dokumentide korrastamine	Korrastatud dokumentat-sioon	+	+				Direktor
5.1.9.	Hoolekogu tööplaanijärgne tegutsemine	Tegus hoolekogu	+	+	+	+	+	Direktor, hoolekogu

### 5.2. PERSONALI JUHTIMINE

Eesmärk:

- Lasteaias töötab koolitatud, professionaalne ja motiveeritud personal
- Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse
- Lasteaias tehakse otsuseid meeskonnatööna
- Personali tööle hinnangu andmine toimub kokkulepitud kriteeriumite alusel

Jrk. nr	Valdkond/Tegevus	Tulemus	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Vastutaja
5.2.1.	Personali kaasamine lasteaia arendustegevusse	Ühised kokkulep-ped	+	+	+	+	+	Direktor

5.2.2.	Meeskonna innustamine koostööle- meeskonnatöö toetamine, töörühmad	Hea koostöö	+	+	+	+	+	Direktor
5.2.3.	Personali koolitus- vajaduste väljaselgitamine ja planeerimine ( õpetajad ja õpetaja abid)	Koolitatud toimetulev kaader	+	+	+	+	+	Direktor
5.2.4.	Majasisene koolitus – kursustest tagasiside andmine, kogemuste jagamine, praktikumide läbiviimine, lahtised õppetegevused	Koolitatud kaader	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid
5.2.5.	Arenguvestlused personalile	Arengu- vajaduse väljaselgitamine	+	+	+	+	+	Direktor, haldusjuht
5.2.6.	Personali töö hindamine (õpetajad, rühma meeskonnad, abipersonal)	Töö analüüs	+	+	+	+	+	Direktor, usaldusisik
5.2.7.	Tunnustus – ja motiveerimissüsteemi kohandamine lasteaia võimalustega	Motiveeritud töötajad	+	+	+	+	+	Direktor
5.2.8.	Kollektiivlepingu sõlmimine	Toimiv töörahu	+	+	+	+	+	Direktor
5.2.9.	Eripedagoogi ametikoha rakendamine vastavalt vajadusele	Logopeediline abi tagatud	+	+	+	+	+	Direktor

### 5.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

#### Eesmärk:

- Lasteaed on määratlenud ja teeb aktiivselt koostööd huvigruppidega
- Lasteaia hoolekogu ja lastevanemad on kaasatud lasteaia elu korraldusse.
- Lasteaed analüüsib huvigruppidele saadud ettepanekuid ja arvestab neid edasise tegevuse planeerimisel.

Jrk. nr	Valdkond/Tegevus	Tulemus	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Vastutaja
5.3.1.	Lasteasutuse huvigruppide määratlemine ja koostöö planeerimine tegevuskavas	Hea koostöö huvigruppidega	+	+	+	+	+	Direktor
5.3.2.	Lasteaia töö tutvustamiseks ja koostöö aktiveerimiseks erinevate võimaluste kasutamine - ühisüritused, ümarlaud, lasteaia koduleht	Info kättesaadav, hea koostöö	+	+	+	+	+	Direktor
5.3.3.	Hoolekogu töö aktiveerimine ja kaasamine lasteaia arendustegevusse (põhimäärus, arengukava, tegevuskava, üritused)	Aktiivne hoolekogu	+	+	+	+	+	Direktor, hoolekogu
5.3.4.	Vanemate kaasamine lasteaia ellu	Aktiivsed lapsevanemad	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid, hoolekogu

5.3.5.	Lastevanemate rahulolu uuringu läbiviimine	Tagasiside lastevanematelt	+			+		Direktor, pedagoogid
5.3.6.	Laste rahulolu uuringu läbiviimine koolieelikute rühmas	Tagasiside lastelt	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid
5.3.7.	Uute huvigruppide leidmine ja avatud suhtlemine koostööks	Hea koostöö	+	+	+	+	+	Direktor

#### 5.4.RESSURSSIDE JUHTIMINE

##### Eesmärk:

- Lasteaed kasutab eelarvelisi ressursse säästvalt ja otstarbekalt majandades lasteaia arengut toetavalt
- Lasteaed kasutab lisaressursse pakutavatest projektidest.
- Lasteaias on kaasaegsed õppe – ja töövahendid
- Lasteaias on süsteemne informatsioonivahetus

Jrk. nr	Valdkond/Tegevus	Tulemus	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Vastutaja
5.4.1.	Lasteaia eelarve kavandamine, täitmine ja efektiivsuse hindamine lähtuvalt lasteaia eesmärkidest	Lasteaia eelarve	+	+	+	+	+	Direktor
5.4.2.	Lisaressursside leidmine ja kasutamine (KIK-i projektid, RMK, Keskkonnaamet, PRIA, Maanteeamet )	Projektid, fondid	+	+	+	+	+	Direktor, haldusjuht, pedagoogid
5.4.3.	Lapsest lähtuva kasvukeskkonna kujundamine ja kaasajastamine, vananenud õppeinventari väljavahetamine	Kaasaegne õpikeskkond	+	+	+	+	+	Direktor
5.4.4.	Töövahendite kaasajastamine	Kaasaegsed töövahendid	+	+	+	+	+	Direktor, haldusjuht
5.4.5.	Lasteaia keldri remont	Soojapidav kelder	+	+	+			Direktor, haldusjuht
5.4.6.	Sportimisvõimaluste avardamine	Tugevad ja terved lapsed	+	+	+	+	+	Direktor, liikumisõpetaja
5.4.7.	Õueala mänguattraksioonide ja mänguväljakute täiendamine, mänguvahendite panipaiga väljaehitamine, väravate laiendamine	Aktiivne tegutsemisvõimalus õues, turvalisus	+	+	+	+	+	Direktor, hoolekogu
5.4.8.	Infoliikumise tõhustamine töötajate ja lastevanemate seas (infostendid, e-vahendite kasutamine)	Aktiivne infovahetus	+	+	+	+	+	Direktor
5.4.9.	Lasteaia veebilehe täiendamine, informatiivsena hoidmine ja uuendamine	Informatiivne kodulehekülg	+	+	+	+	+	Direktor
5.4.10.	Statistika pidamine ja analüüs ( personal, lapsed, lasteaed)	Statistika	+	+	+	+	+	Direktor

5.4.11	Liiklusväljaku markeeringu uuendamine	Liikluseksami nõuetele vastav liiklusväljak	+					Direktor, hoolekogu
--------	---------------------------------------	---	---	--	--	--	--	---------------------

## 5.5. ÕPPE- JA KASVATUSPOTSCESS

### Eesmärk:

- Lasteaia õppe – kasvatustöö planeerimise on lapse vajadustest lähtuv
- Lasteaia õppe-kasvatustöö korraldus on hästitoimiv ja kvaliteetne
- Lasteaed kasutab õppe – kasvatustöö korraldamisel ja läbiviimisel üldõpetuse põhimõtteid
- Lasteaias on seadusele vastav, lasteaia eripära ja kokkulepitud väärtusi kandev õppekava
- Lasteaias on temaatilist õppe – kasvatustööd toetav õppevahendite kogum

Jrk. nr	Valdkond/Tegevus	Tulemus	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Vastutaja
5.5.1.	Kasutatavate õppe-meetodite kokkulepimine ja kasutamine	Ühtsed õppe-meetodid	+	+	+	+	+	Direktor
5.5.2.	Õppekava analüüsimine lähtuvalt lasteaia omapäras, väärtustest, jõukohasuse printsiibist	Omanäoline õppekava	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid
5.5.3.	Õppekavas laste oskuste koondtabelite koostamine valdkondade kaupa	Täiustatud õppekava		+		+		Direktor, pedagoogid
5.5.4.	Kaasaegsete arendavate temaatiliste õppevahendite kogumi täiustamine läbi mängu õppimise tõhustamiseks	Õppimist toetavad õppevahendid	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid
5.5.5.	Infotehnoloogia aktiivne kasutamine õppe – kasvatus-tegevuste kavandamisel ja analüüsimisel	Aktiivne info-tehnoloogia kasutamine	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid

## 5.6. LAPSEGA SEOTUD TULEMUSED

### Eesmärk:

- Laps on võimetekohaselt ja mitmekülgsest arenenud lasteaia ja kodu koostöö tulemusena
- Lapse arengut hinnatakse süsteemselt ja erinevaid meetodeid kasutades
- Lapsevanemale antakse lapse arengu kohta tagasisidet

Jrk. nr	Valdkond/Tegevus	Tulemus	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Vastutaja
5.6.1	Lapse arengu hindamise planeerimine (tegevus ja aeg) rühma tegevuskavas	Süsteemne planeerimine	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid
5.6.2.	Lapse arengu kohta arenguevestluste läbiviimine	Koostöö perega	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid
5.6.3.	Haridusliku erivajaduse väljaselgitamine – vajadusel IAK koostamine ja eriala spet-	Lapse arengu toetamine	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid, eripedagoogid

	sialistide kaasamine							
5.6.4.	Lapse arengu toetamiseks huvitegevuse võimaluste pakkumine	Huviringid	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid

## 6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava täiendatakse igal õppeaastal koos pedagoogikanõukogu ning hoolekoguga. Muudatus- ja täiendustepanekud esitatakse kinnitamiseks Lihula Vallavalitsusele Vallavolikogule. Lihula Lasteaia arengukava avalikustatakse Lihula valla koduleheküljel.